

(Voorstel)

Procedure bemensing commissies bij Anderstein

Anderstein kent ca. 25 commissies die allemaal worden bemenst door leden. Er kan een onderscheid worden gemaakt tussen “doe” commissies zoals de tuincommissie, vogelcommissie, de marshals, etc. en commissies die zowel beleidsmatig als uitvoerend bezig zijn.

Algemeen uitgangspunt is dat een lid maximaal 6 jaar zitting neemt in een commissie. Potentiële nieuwe commissieleden worden door de commissie voorgedragen aan het bestuur. Bij de beoordeling betreft het bestuur de eerder bekleedde functies van de kandidaat, een evenwichtige samenstelling, mogelijk andere geschikte kandidaten, waar mogelijk rekening houdend met de opbouw van het ledenbestand en eventuele overige aspecten in het belang van Anderstein. Als het bestuur akkoord gaat wordt het desbetreffende lid benaderd door de voorzitter van de commissie. In de praktijk wordt vaak gezocht binnen de bekende leden, waardoor feitelijk van coöptatie sprake is. Dit heeft tot gevolg dat een beperkte groep leden gedurende vele jaren in opeenvolgende commissies zitting heeft, soms zelfs in meerdere commissies tegelijk. Dit heeft als voordeel dat er veel kennis aanwezig is. Daar staat tegenover dat een kleine groep een belangrijk stempel drukt op het verenigingsleven. Een ander nadeel is dat nieuwe leden en leden buiten deze groep niet/nauwelijks aan bod komen, terwijl aan nieuwe leden nadrukkelijk wordt gevraagd of zij actief willen zijn binnen de vereniging.

De “doe” commissies doen ter versterking van de gelederen regelmatig een oproep via de website voor nieuwe leden. Voor alle andere commissies is het van belang dat er tijdig wordt bekendgemaakt dat er een nieuw commissielid wordt gezocht. Hiertoe wordt 2x per jaar een overzicht van de komende vacatures op de website geplaatst. Zodra de vacature concreet wordt, verschijnt deze in de nieuwsbrief.

De procedure

- De vacature wordt gemeld door de voorzitter van de desbetreffende commissie bij het bestuurslid dat de commissie in portefeuille heeft.
- Het tijdstip waarop de vacature bekendgemaakt wordt kan variëren, afhankelijk van de benodigde inwerktijd.
- Er wordt een profielschets gemaakt, waarin wordt aangegeven welke kennis en/of ervaring gewenst is, rekening houdend met de samenstelling van de commissie.
- De vacature wordt geplaatst op de website en in de nieuwsbrief. Reacties en vragen gaan naar de voorzitter van de commissie
- Bij meerdere belangstellenden maken de voorzitter en het bestuurslid een selectie.
- De voorzitter bespreekt de kandidaat/kandidaten in zijn commissie
- De voorzitter en/of commissieleden spreken met de kandidaat/kandidaten
- Bij meerdere geschikte kandidaten beslist het bestuur, rekening houdend met de hiervoor genoemde redenen

Noot:

Indien akkoord kan deze procedure ook worden gevolgd bij vacatures binnen het bestuur, RvC en Golfstein

Nel Zuur, 20 oktober 2021